

**REGULAMIN WEWNĘTRZNY
POBYTU W MIESZKANIU CHRONIONYM TRENINGOWYM
MIESZCZĄCYM SIĘ PRZY UL. MŁYŃSKIEJ 60/2 W OŁAWIE**

§ 1

Definicje

1. **Mieszkanie chronione treningowe** – forma pomocy społecznej przygotowująca pod opieką specjalistów osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagająca te osoby w codziennym funkcjonowaniu. Mieszkanie chronione treningowe przeznaczone jest dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej. W mieszkaniu chronionym treningowym (nazywanym w tekście „mieszkaniem chronionym” lub ”mieszkaniem”) zapewnia się usługi bytowe oraz naukę, rozwijanie lub utrwalanie samodzielności, sprawności w zakresie samoobsługi oraz pełnienia ról społecznych w integracji ze społecznością lokalną, w celu umożliwienia prowadzenia samodzielnego życia.
2. **Użytkownik mieszkania chronionego** – osoba usamodzielniana w wieku od 18. do 25. roku życia, pochodząca z powiatu oławskiego, opuszczająca rodzinną lub instytucjonalną pieczę zastępczą, korzystająca z pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym.
3. **Opiekun mieszkania chronionego** – osoba wyznaczona przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie, sprawująca opiekę nad mieszkaniem chronionym treningowym.

§ 2

Podstawy prawne funkcjonowania mieszkania chronionego treningowego

Mieszkanie chronione funkcjonuje na podstawie:

- ✓ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.);
- ✓ rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z 2018r., poz. 822);
- ✓ uchwały Nr VII/39/2015 Rady Powiatu w Oławie z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych.

§ 3

Organizacja wewnętrzna mieszkania chronionego treningowego

1. Mieszkanie chronione treningowe znajduje się na pierwszym piętrze w budynku położonym przy ulicy **Młyńskiej 60/2 w Oławie**.
2. Łączna powierzchnia użytkowa mieszkania wynosi 49,90 m², składa się ono z:
 - 1) dwóch pomieszczeń mieszkalnych;
 - 2) pomieszczeń wspólnych, tj.:
 - a) kuchni,
 - b) łazienki wraz z miską ustępową,
 - c) przestrzeni komunikacji wewnętrznej (przedpokoju),
 - d) pomieszczenia gospodarczego.
3. W pomieszczeniach mieszkalnych dla każdej osoby zapewnia się: łóżko/tapczan, szafę ubraniową, szafkę nocną, krzesło/fotel. Kuchnia wyposażona jest w: kuchenkę, zlewozmywak, chłodziarkę, meble kuchenne, sprzęt i naczynia do przygotowywania i spożywania posiłków. Łazienka wyposażona jest w: wannę, umywalkę, miskę ustępową.
4. W mieszkaniu chronionym znajduje się pralka automatyczna a także telewizor oraz komputer.
5. Mieszkanie wyposażone jest we wszelkie niezbędne instalacje, w tym: instalację wodną, kanalizacyjną, elektryczną.
6. W mieszkaniu chronionym treningowym nie może zamieszkiwać jednocześnie więcej niż **czterech użytkowników**.
7. Mieszkanie chronione treningowe jest prowadzone i zarządzane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie.
8. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem mieszkania chronionego treningowego, o którym mowa w ust.1 sprawuje **opiekun mieszkania**, który monitoruje bieżące jego funkcjonowanie.

§ 4

Obowiązki opiekuna mieszkania chronionego treningowego

1. Do zadań opiekuna mieszkania chronionego treningowego należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad organizacją mieszkania i sprawowanie pieczy nad właściwym jego użytkowaniem,
 - 2) nadzór nad wyposażeniem znajdującym się w mieszkaniu i nad prawidłowym jego użytkowaniem,
 - 3) monitorowanie pobytu użytkowników w mieszkaniu,
 - 4) współpraca i wspieranie użytkowników w rozwiązywaniu ich problemów,
 - 5) współpraca i wspieranie użytkowników w zakresie integracji społecznej, edukacji, działalności zawodowej,
 - 6) wspieranie i kontrola realizacji Indywidualnego Programu Usamodzielniania przez użytkowników mieszkania,
 - 7) współpraca z rodziną i opiekunami procesu usamodzielnienia użytkowników mieszkania chronionego,

- 8) dokonywanie oceny pobytu użytkowników w mieszkaniu chronionym treningowymi i procesu ich usamodzielnienia,
 - 9) kontrola przestrzegania praw i obowiązków przez użytkowników mieszkania chronionego,
 - 10) zgłaszanie stwierdzonych nieprawidłowości bezpośrednio przełożonemu,
 - 11) udzielenie pomocy i wskazywanie sposobów załatwiania spraw urzędowych i osobistych,
 - 12) mediacje w sytuacjach konfliktowych między mieszkańcami.
2. Opiekun mieszkania zastrzega sobie prawo wejścia do mieszkania chronionego treningowego w każdym czasie, w trakcie pobytu użytkownika/-ów a ponadto w ramach kontroli doraźnych także pod nieobecność użytkownika/-ów mieszkania.
 3. Opiekun mieszkania zastrzega sobie prawo wejścia do mieszkania chronionego treningowego w sytuacjach wymagających szybkiego dostępu, takich jak: awarie wywołujące szkodę, w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia.

§ 5

Cel funkcjonowania mieszkania chronionego treningowego

1. Mieszkanie chronione zostało utworzone w celu przygotowania, pod opieką specjalistów, osób przebywających w mieszkaniu chronionym do prowadzenia samodzielnego życia.
2. W mieszkaniu chronionym zapewnia się:
 - 1) usługi bytowe w postaci miejsca całodobowego pobytu;
 - 2) pracę socjalną, o której mowa w art. 6 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej.
3. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym powinien w szczególności:
 - 1) umożliwić przygotowanie się użytkowników do pełnej samodzielności poprzez nabycie/doskonalenie umiejętności w zakresie: samoobsługi, zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, efektywnego zarządzania czasem, prowadzenia gospodarstwa domowego, załatwiania spraw urzędowych, utrzymywania więzi rodzinnych, uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej, poszukiwania pracy;
 - 2) stwarzać możliwości nabycia/doskonalenia przez użytkowników umiejętności samodzielnego rozwiązywania trudności życiowych, rodzinnych, emocjonalnych itp. przy wsparciu opiekuna mieszkania chronionego, pracownika socjalnego i innych specjalistów;
 - 3) umożliwiać rozwijanie i utrwalanie poczucia odpowiedzialności za siebie i własne życie;
 - 4) stwarzać możliwości uzyskania wykształcenia oraz zdobycia kwalifikacji zawodowych;
 - 5) wspierać użytkowników w integracji ze środowiskiem poprzez rozwijanie kompetencji społecznych.

§ 6

Zasady otrzymania świadczenia niepieniężnego w formie pobytu w mieszkaniu chronionym

1. O pomoc w formie pobytu w mieszkaniu chronionym ubiegać się mogą osoby usamodzielniane, po opuszczeniu przez nie rodzinnej bądź instytucjonalnej pieczy zastępczej, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) ich umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu,
 - 2) ukończyły 18 rok życia, nie ukończyły 25 roku życia,
 - 3) uczą się i/lub pracują,
 - 4) realizują Indywidualny Program Usamodzielnienia,
 - 5) ich powrót do środowiska naturalnego jest niemożliwy i/lub niewskazany,
 - 6) nie pozostają w związku małżeńskim,
 - 7) nie posiadają czasowo innych możliwości zamieszkania i znajdują się w trudnej sytuacji życiowej.
2. W sytuacjach wyjątkowych, o pomoc w formie pobytu w mieszkaniu chronionym, mogą się również ubiegać osoby, które nie spełniają łącznie wszystkich ww. warunków.
3. Podstawą ubiegania się o pomoc w formie pobytu w mieszkaniu chronionym jest złożenie wniosku osoby usamodzielnianej, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3 należy dołączyć:
 - 1) załącznik nr 1 do wniosku - pisemne zobowiązanie się osoby ubiegającej się o pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym do:
 - a) realizacji Indywidualnego Programu Usamodzielnienia,
 - b) przestrzegania „Regulaminu wewnętrznego pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym”,
 - c) przedkładania przynajmniej raz na kwartał, a także na żądanie opiekuna mieszkania / pracownika socjalnego zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki wraz z frekwencją / indeksu;
 - 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Indywidualnego Programu Usamodzielnienia;
 - 3) opinię dyrektora/wychowawcy placówki opiekuńczo-wychowawczej w przypadku osób usamodzielnianych z instytucjonalnej pieczy zastępczej lub opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej/pracownika PCPR w przypadku osób usamodzielnianych z rodzinnej pieczy zastępczej;
 - 4) załącznik nr 2 do wniosku - pisemne zobowiązanie się opiekuna usamodzielnienia do współpracy z osobą usamodzielnianą, opiekunem mieszkania chronionego oraz pracownikiem socjalnym prowadzącym pracę socjalną;
5. Przyznanie pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym przy ul. Młyńskiej 60/2 w Oławie następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Starostę Oławskiego lub inną upoważnioną osobę, poprzedzonej przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego.
6. Decyzja o skierowaniu osoby do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu chronionym wydawana jest po dokonaniu uzgodnień pomiędzy pracownikiem socjalnym PCPR w Oławie a osobą ubiegającą się o skierowanie do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu chronionym.

7. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 6 dokonywane są na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu i dotyczą: celu pobytu, okresu pobytu, rodzaju i zakresu świadczonego wsparcia, odpłatności osoby korzystającej ze wsparcia, sposobu zgłaszania planowanej nieobecności w mieszkaniu chronionym, zasad i sposobu realizacji programu usamodzielnienia osoby korzystającej ze wsparcia.
8. Prawo do zamieszkania w mieszkaniu przysługuje wyłącznie osobie wskazanej w decyzji administracyjnej.
9. Decyzja o skierowaniu osoby do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu chronionym, może zostać uchylona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej a także w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu oraz uzgodnień, o których mowa w ust. 7.

§ 7

Zasady pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym

1. Pobyt w mieszkaniu chronionym powinien być wykorzystany w sposób aktywny na rzecz pełnego usamodzielnienia.
2. Miejsce w mieszkaniu chronionym przyznaje się osobie usamodzielnionej na okres do **6 miesięcy**. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dla osób kontynuujących naukę, okres pobytu może zostać decyzją administracyjną przedłużony na czas trwania nauki.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej użytkownik może zostać przeniesiony do innego wskazanego przez PCPR miejsca, z zachowaniem terminu wynikającego z ust.11. Zgoda użytkownika nie jest wymagana.
4. Pobyt w mieszkaniu chronionym i proces usamodzielnienia podlegają ocenie co najmniej raz na kwartał. Wzór ww. oceny stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu wewnętrznego pobytu w mieszkaniu chronionym.
5. Oceny pobytu dokonują wspólnie użytkownik mieszkania chronionego, opiekun mieszkania oraz pracownik socjalny.
6. Użytkownik mieszkania odpowiada za powierzone mu wyposażenie. Spis sprzętu gospodarstwa domowego zawarty jest w protokole zdawczo-odbiorczym, sporządzanym w momencie udostępnienia mieszkania chronionego oraz w chwili opuszczenia mieszkania przez użytkownika.
7. Za naprawę zniszczonego w sposób zawiniony lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkania chronionego odpowiadają solidarnie jego użytkownicy w pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
8. Pobyt w mieszkaniu chronionym jest odpłatny, w przypadku przekroczenia przez osobę skierowaną do mieszkania chronionego kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
9. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym jest uchwała Rady Powiatu w Oławie w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym.

§ 8

Prawa i obowiązki użytkowników mieszkania chronionego

1. Użytkownicy mieszkania chronionego mają prawo do:
 - 1) bezpiecznych i właściwych warunków bytowych, w tym: snu, odpoczynku, nauki, pracy zawodowej, przygotowania posiłków, rozwijania zainteresowań i hobby,
 - 2) korzystania ze wszystkich urządzeń i wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu chronionym,
 - 3) pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony opiekuna mieszkania oraz pracownika socjalnego,
 - 4) korzystania z porad i konsultacji ze specjalistami zatrudnionymi w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie (psycholog, pedagog, radca prawny).
2. Do obowiązków osób, którym przyznano pobyt w mieszkaniu chronionym należy:
 - 1) zgodne z przeznaczeniem korzystanie z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu;
 - 2) zapobieganie zniszczeniom wynikającym z niewłaściwego użytkowania mieszkania oraz znajdującego się w nim wyposażenia;
 - 3) utrzymywanie pomieszczeń w należyтым porządku i czystości oraz właściwym stanie sanitarnym;
 - 4) mycie okien, drzwi, kuchenki gazowej, grzejników, baterii i zaworów czerpalnych, umywalki, wanny, misy klozetowej oraz innych urządzeń, w które lokal jest wyposażony;
 - 5) dbałość i ochrona przed uszkodzeniem lub dewastacją części budynku przeznaczonego do wspólnego użytkowania jak korytarze, klatki schodowe oraz otoczenie budynku;
 - 6) przestrzeganie postanowień harmonogramu sprzątnia;
 - 7) dbałość o bezpieczeństwo własne oraz innych współmieszkańców;
 - 8) przestrzeganie higieny osobistej i utrzymanie w należyтым porządku i czystości zajmowanego lokalu wraz z pomieszczeniami przynależnymi;
 - 9) zachowanie trzeźwości i nie używanie środków odurzających;
 - 10) terminowe ponoszenie odpłatności z tytułu pobytu w mieszkaniu chronionym oraz oszczędne korzystanie z mediów;
 - 11) poszanowanie prawa do odpoczynku i prywatności każdego mieszkańca oraz przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego;
 - 12) przestrzeganie obowiązującej wszystkich lokatorów ciszy nocnej w godzinach od 22⁰⁰ – 6⁰⁰;
 - 13) poszanowanie sprzętów i wyposażenia mieszkania oraz naprawa ewentualnych zniszczeń wyposażenia mieszkania, a także ponoszenie kosztów zawinionych przez siebie uszkodzeń;
 - 14) zapobieganie zniszczeniom wynikającym z niewłaściwego użytkowania mieszkania, wyposażenia i urządzeń;
 - 15) zabezpieczenie kluczy do mieszkania przed kradzieżą, zgubieniem, zaginięciem;
 - 16) zgłaszanie w formie uzgodnionej z pracownikiem socjalnym swojej nieobecności przekraczającej **48** godzin z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem opiekunowi mieszkania chronionego;

- 17) informowanie opiekuna mieszkania chronionego oraz pracownika socjalnego o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach powstałych w trakcie zamieszkiwania w mieszkaniu chronionym;
 - 18) współpraca z opiekunem mieszkania chronionego oraz pracownikiem socjalnym a także aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia;
 - 19) respektowanie zaleceń i ustaleń opiekuna mieszkania chronionego oraz pracownika socjalnego wykraczających poza treści ujęte w zawartych uzgodnieniach i w Regulaminie;
 - 20) umożliwienia wizytowania mieszkania osobom upoważnionym o każdej porze, w tym nocnej;
 - 21) przestrzeganie zakazu udostępniania mieszkania osobom nieupoważnionym;
 - 22) kontynuowanie nauki, przygotowanie do zawodu;
 - 23) aktywne działanie na rzecz pełnego usamodzielnienia i uregulowania swojej sytuacji życiowej.
3. W mieszkaniu chronionym oraz w jego obrębie zabrania się:
- 1) przyjmowania gości w godzinach od 21.00 do 8.00;
 - 2) organizowania imprez;
 - 3) przyjmowania nieletnich gości (nie dotyczy członków rodziny);
 - 4) przyjmowania dużej liczby gości;
 - 5) przyjmowania osób będących pod wpływem alkoholu lub/i środków odurzających;
 - 6) stosowania przemocy fizycznej i psychicznej;
 - 7) zakłócania spokoju domowego;
 - 8) spożywania napojów alkoholowych;
 - 9) przebywania pod wpływem alkoholu lub/i środków odurzających;
 - 10) posiadania napojów alkoholowych oraz pustych opakowań po napojach alkoholowych;
 - 11) posiadania, stosowania i rozprowadzania wszelkich rodzajów środków odurzających;
 - 12) palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych, za wyjątkiem miejsca do tego wskazanego;
 - 13) wynoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania;
 - 14) udostępniania pomieszczeń wchodzących w skład mieszkania oraz innych rzeczy będących na wyposażeniu mieszkania osobom nieupoważnionym;
 - 15) odstępowania kluczy do mieszkania będących na wyposażeniu mieszkania osobom nieupoważnionym;
 - 16) posiadania zwierząt domowych;
 - 17) dokonywania wszelkich czynów, działań wykraczających poza przyjęte normy społeczne, moralne, obyczajowe, kulturowe.
4. Mieszkańcy solidarnie odpowiadają w pełnym zakresie za wszelkie zaistniałe szkody w lokalu i jego wyposażeniu, z wyjątkiem szkód powstałych z tytułu naturalnego zużycia przedmiotów i urządzeń.
5. Utrata kluczy do mieszkania zobowiązuje mieszkańca do pokrycia kosztów związanych z wymianą zamków w mieszkaniu oraz kluczy dla pozostałych mieszkańców.
6. W przypadku podejrzenia, że użytkownik mieszkania jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających pracownik PCPR ma prawo, a użytkownik wyraża zgodę na dobrowolne wykonanie badania alkomatem lub wykonanie testu na obecność środków odurzających.

§ 9

Utrata prawa do użytkowania mieszkania chronionego

1. Użytkownik utraci prawo do użytkowania mieszkania w przypadku:
 - 1) rezygnacji z zajmowania mieszkania chronionego;
 - 2) upływu okresu pobytu jaki został określony w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 6 ust. 5;
 - 3) łamania zapisów niniejszego Regulaminu i nieprzestrzegania zasad określonych w zawartych uzgodnieniach, użytkownicy mogą utracić prawo do użytkowania mieszkania w trybie natychmiastowym, w szczególności w przypadku wnoszenia i spożywania alkoholu lub środków odurzających, zakłócania spokoju, dewastacji mieszkania, udostępniania mieszkania osobom nieupoważnionym;
 - 4) uzyskania innego mieszkania, odmowy przyjęcia przyznanego mieszkania, niezrealizowania programu usamodzielnienia, wstąpienia w związek małżeński, urodzenia dziecka, zmiany miejsca pobytu na dłużej niż 1 miesiąc.
2. Użytkownik w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania, zobowiązany jest:
 - a) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy,
 - b) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego,
 - c) pozostawić mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym,
 - d) zdać klucze opiekunowi mieszkania,
 - e) uregulować należyte opłaty z tytułu użytkowania mieszkania,
 - f) do oddania lokalu w stanie nie gorszym niż jego stan w dniu zamieszkania oraz naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych przez użytkownika w zajmowanym mieszkaniu chronionym.
3. Opuszczenie mieszkania powinno nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu terminu obowiązywania decyzji.
4. W przypadku gdy użytkownik dobrowolnie nie opuści mieszkania opiekun zabezpieczy jego rzeczy osobiste i zobowiąże opiekuna usamodzielnienia do ich odebrania lub przekaze je opiekunowi.
5. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy prywatne użytkowników, jak również rzeczy pozostawione przez użytkowników opuszczających mieszkanie chronione.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Użytkownicy zobowiązani są do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z obowiązującym Regulaminem. Wzór oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się użytkownika mieszkania chronionego z obowiązującym Regulaminem stanowi załącznik nr 4.
3. Wszystkie zmiany do niniejszego Regulaminu wprowadza się aneksem z powiadomieniem wszystkich użytkowników mieszkania chronionego.
4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.